

ACCORDO FRA IL CONGRESSO DI STATO E LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI PER IL RINNOVO DEL CONTRATTO DI LAVORO DEL PERSONALE SALARIATO A.A.S.L.P. PER IL TRIENNIO 2022/2024.

Il Congresso di Stato, da una parte, rappresentato dalla Delegazione costituita da:

- Segretario di Stato per gli Affari Interni, la Funzione Pubblica, gli Affari Istituzionali e i Rapporti con le Giunte di Castello, Gian Nicola Berti
- Segretario di Stato per le Finanze e il Bilancio e i Trasporti, Marco Gatti
- Segretario di Stato per il Territorio, l'Ambiente, l'Agricoltura, la protezione Civile e i Rapporti con l'AASLP, Stefano Canti
- Segretario di Stato per il Lavoro, la Programmazione Economica, lo Sport, l'Informazione e i Rapporti con l'AASS, Teodoro Lonfernini

E

Le Organizzazioni Sindacali (OOSS):

la Confederazione Sammarinese del Lavoro (CSdL) rappresentata dal Segretario Generale Enzo MERLINI e dal Segretario Confederale William SANTI;

la Confederazione Democratica Lavoratori Sammarinesi (CDLS) rappresentata dal Segretario Generale Gianluca MONTANARI e dal Vice Segretario Generale Gianluigi GIARDINIERI;

l'Unione Sammarinese dei Lavoratori (USL) rappresentata dal Segretario Generale Francesca BUSIGNANI;

coadiuvati dalla

Federazione Unitaria Lavoratori Servizi Commercio Albergo della CSdL (FULSAC - CSdL) rappresentata dal Segretario di Federazione Stéphane COLOMBARI e dai funzionari Diego MORETTI e Matteo MISSIROLI

Federazione Commercio Servizi e Terziario avanzato della CDLS (FCS - CDLS) rappresentata dal Segretario di Federazione Nicola CANTI e dal funzionario Francesca GUIDUCCI;

Federazione Servizi e Commercio dell'USL rappresentata dal Segretario di Federazione Marco Santolini e dal Funzionario Enrico POLIDORI

Premessa

L'Azienda Autonoma di Stato per i Lavori Pubblici - AASLP e le Organizzazioni Sindacali - OOSS concordano sulla reciproca volontà di privilegiare tra le parti rapporti costruttivi, improntati al rispetto di procedure corrette per sviluppare relazioni sociali e contrattuali propositive, all'interno di convergenze di interessi,

per giungere a soluzioni proficue e positive non solo per tutti i soggetti AASLP ma anche nell'interesse del Paese intero.

Il rapporto tra AASLP e OOSS ha l'obiettivo di valorizzare l'occupazione, e le risorse umane e professionali, tenendo conto delle esigenze qualitative di lavoro e di vita, privilegiando conseguentemente un adeguato metodo di confronto e di partecipazione dei lavoratori, mirando a risultati di maggiore funzionalità ed operatività della struttura aziendale dell'AASLP

Si concorda quanto segue

1) Fabbisogno personale salariato AASLP

Il fabbisogno stimato è pari a n.179 salariati così suddivisi:

Settore Edilizia e Tecnologico-Informatico:

n.9 Capi Squadra e n.43 addetti per un totale di n.52 salariati

Settore Viabilità, Bonifiche e Verde Pubblico:

n.14 Capi Squadra e n.88 addetti per un totale di n.102 salariati

Settore Servizi Speciali:

n.4 Capi Squadra e n.21 addetti per un totale di n.25 salariati

Totale: n.27 Capi Squadra, n.152 addetti operativi per un totale di n.179 salariati

Il fabbisogno personale salariato distaccato presso CONS, Multieventi, UGRAA, Musei e Monumenti, Fogne è stimato in n. 26 salariati (ALLEGATO A).

Si conviene che l'ALLEGATO D intitolato "Modello organizzativo AASLP rev 02" è da ritenersi valido solo per la parte relativa ai mansionari dei salariati oggetto del presente accordo.

2) Cantonieri

Al fine di garantire un maggior presidio del territorio, anche per ottemperare alle esigenze manifestate dai Capitani di Castello, si conviene di definire la riorganizzazione delle attività dei cantonieri secondo quanto segue:

I cantonieri lavorano in coppia e ad ogni coppia è assegnato un reparto o porzione di territorio. Il territorio della Repubblica viene suddiviso allo scopo in nove reparti o porzione di territorio. Ad ogni coppia di cantonieri, nel proprio reparto, compete il lavoro di manutenzione ordinaria delle strutture stradali (ripristino sede, banchine, cunette, caditoie, segnaletica). Nel proprio reparto, ciascuna coppia, effettua il controllo e la disciplina delle acque superficiali che

interessano la sede stradale, effettua il servizio di spazzamento della sede stradale e sue pertinenze, effettua la raccolta dei rifiuti in banchina stradale.

Ogni coppia di cantonieri presta il proprio servizio in casi di necessità o urgenza a fianco degli altri comparti, cura l'installazione di segnaletica d'urgenza sulle strade in caso di smottamento di terreno, di frane, di interruzioni della viabilità causati da forza maggiore, interviene in casi di emergenza provocati da calamità naturali col coordinamento della Protezione Civile. A ciascuna coppia di cantonieri sarà dato in dotazione un mezzo aziendale, fermo restando che nelle more dell'acquisto dei mezzi secondo il programma di approvvigionamento dell'AASLP i cantonieri sono tenuti ad utilizzare mezzi propri. Per il mezzo specifico messo a disposizione dai cantonieri per svolgere la propria mansione, viene riconosciuta l'indennità di trasferta come rimborso chilometrico di € 7,36 giornaliera ed un'indennità forfettaria annua pari ad € 539,16 (da corrisondersi in due rate semestrali al 30 giugno e 31 dicembre) per le spese di ammortamento fermo restando che, **~~tali indennità cesseranno di essere corrisposte dal momento in cui l'AASLP mette a disposizione il mezzo di trasporto aziendale l'indennità forfettaria pari ad € 539,16 cesserà di essere corrisposta mentre l'indennità giornaliera di trasferta, come rimborso chilometrico pari ad € 7,36 continuerà ad essere corrisposta.~~**

Entro 12 mesi l'AASLP si impegna a fornire i mezzi aziendali ai cantonieri.

La copertura del reparto nel periodo di ferie sarà effettuata dalle altre coppie di cantonieri.

Ogni reparto è individuato nell'elaborato grafico (ALLEGATO B) che verrà consegnato alle coppie di cantonieri, firmato da ogni cantoniere, e depositato presso l'A.A.S.L.P. L'estensione complessiva delle strade gestite direttamente da ogni coppia di cantonieri non supera i 20 km. Sulle restanti strade del reparto l'attività dei cantonieri si limita alla sorveglianza e agli eventuali interventi d'urgenza.

Eccezionalmente, a rotazione o in raggruppamento, le coppie di cantonieri possono essere chiamate ad intervenire nelle vie del Centro storico di Città (5,5 km).

I cantonieri in servizio prima dell'approvazione "dell'Accordo stralcio AASLP – OOSS per la riorganizzazione sperimentale del lavoro dei cantonieri" e già assegnatari di specifico reparto possono rimanere nel reparto loro affidato.

Il presente punto 2) Cantonieri diverrà pienamente efficace dopo aver assunto tutti i salariati necessari allo svolgimento del servizio.

3) Orario di lavoro estivo

In via sperimentale e comunque fino al 31/12/2024 (data di scadenza del presente contratto), nel periodo da maggio a settembre, per specifiche esigenze di servizio e cantiere, ed al fine di efficientare i lavori e portare a compimento i cantieri già avviati nel più breve tempo possibile, per le squadre dell'AASLP (ad esclusione delle squadre segnaletica ed asfalti), su richiesta motivata della

Direzione AASLP e nell'ambito di specifica programmazione preventiva, al fine di aumentare la produttività aziendale e consentire maggior celerità nella realizzazione di opere ritenute prioritarie, si propone di addivenire alla modifica dell'orario di lavoro fino ad un massimo di 8 ore e 12 minuti giornalieri così articolato:

- mattino 6:48 - 12:30
- pomeriggio 14:00 - 16:30.

La prestazione dell'ora giornaliera aggiuntiva darà diritto ad una maggiorazione retribuita del 25%.

L'applicazione di quanto previsto nel presente punto 3) è subordinata ad apposito regolamento attuativo, approvato dal Consiglio di Amministrazione AASLP su proposta della Direzione ed in accordo con le OOSS entro il 15/04/2024. Il predetto regolamento dovrà prevedere anche la possibilità di interruzione della prestazione lavorativa qualora si registrino temperature climatiche superiori a 35°C.

4) Orario di lavoro continuativo

Per specifiche e comprovate esigenze di servizio è consentito svolgere la prestazione lavorativa ordinaria di 7 ore e 12 minuti mediante orario continuato. Lo svolgimento e l'articolazione dell'orario di lavoro è demandato ad apposito regolamento attuativo approvato dal Consiglio di Amministrazione AASLP su proposta della Direzione ed in accordo con le OOSS entro il 15/04/2024.

5) Rilevazione presenze

E' onere del singolo lavoratore attestare la propria presenza sul luogo di lavoro. La presenza dei salariati sul lavoro sarà gestita con un sistema di rilevamento elettronico delle presenze installato presso le sedi dell'AASLP e le altre sedi lavorative.

Un apposito Regolamento verrà emanato per la gestione degli accessi, degli eventuali ritardi e/o ore di flessibilità e sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione dell'AASLP su proposta della Direzione ed in accordo con le OOSS entro il 15/04/2024.

6) Categoria 5^B

Nella vigenza del presente Accordo, in aggiunta al fabbisogno di capi squadra e diplomati, al fine di valorizzare l'esperienza pregressa e l'anzianità di servizio, si stabilisce la percentuale del 5% quali posti disponibili per l'accesso alla categoria 5^B rispetto al numero totale dei salariati. Tale accesso viene conseguito a seguito di apposita prova di idoneità da svolgersi nelle modalità consuete.

7) Lavoro notturno

In via sperimentale e comunque fino al 31/12/2024 (data di scadenza del presente contratto), nel periodo da giugno ad agosto, per specifiche esigenze di servizio e cantiere e per la durata massima di 15 giorni lavorativi, esclusivamente per le squadre asfalti e segnaletica, su richiesta della Direzione AASLP e secondo la programmazione aziendale ed in base a comprovate esigenze di servizio, si propone la prestazione lavorativa notturna che darà diritto ad una maggiorazione retribuita del 50%.

Lo svolgimento e l'articolazione dell'orario di lavoro notturno è demandato ad apposito regolamento attuativo approvato dal Consiglio di Amministrazione AASLP su proposta della Direzione ed in accordo con le OOSS entro il 15/04/2024.

8) Mobilità del personale

La mobilità del personale può essere temporanea e disposta dalla direzione AASLP quando si manifestano particolari esigenze di servizio o di salute dei dipendenti dandone informazione alle OOSS. Tale provvedimento sarà sottoposto alla Commissione Paritetica nella prima seduta utile per la relativa conferma.

9) Partecipazione dei lavoratori salariati alla mobilità volontaria ed ai concorsi interni nel settore Pubblico Allargato.

I lavoratori salariati con almeno cinque anni di anzianità di servizio, decorrenti dalla data di assunzione a tempo indeterminato, hanno facoltà di partecipare – qualora siano in possesso dei requisiti e dei titoli previsti per lo specifico profilo di ruolo (PDR) di interesse – ai procedimenti di mobilità volontaria ed ai concorsi interni nel Settore Pubblico Allargato.

Ai fini gerarchici i lavoratori salariati sono post-posti rispetto ai lavoratori inquadrati su qualsiasi PDR di qualunque grado.

In relazione ai concorsi interni, l'attività prestata quale lavoratore salariato non verrà valutata e considerata in relazione ai titoli di servizio, bensì unicamente in relazione al curriculum professionale, laddove coerente con le mansioni proprie del PDR ricercato.

10) Trasferta

L'indennità di trasferta casa-luogo di lavoro dovuta a tutti i salariati e di importo suddiviso a seconda della percorrenza: da 4 a 10 Km. e oltre i 10 Km. sarà

oggetto di rivalutazione mediante apposito regolamento attuativo approvato dal Consiglio di Amministrazione AASLP su proposta della Direzione ed in accordo con le OOSS entro il 15/04/2024.

11) Aumento contrattuale

Si rimanda all'allegato C.

12) Durata del contratto

Le parti concordano sulla durata triennale del presente Accordo.

Gli aspetti economici saranno ricalcolati a decorrere dal 1° gennaio 2022, tenendo conto di quanto già corrisposto con l'accordo Governo-OOSS del 5 dicembre 2022, sulle seguenti le voci retributive: paga base, scatti di anzianità, indennità di appartenenza in squadra e lavoro straordinario.

Il presente Accordo acquisirà efficacia conformemente e compatibilmente all'espletamento delle procedure di cui alla Legge n.59/2016 e di cui alle norme speciali applicabili al pubblico impiego. In tale senso le OOSS si impegnano a concludere l'iter previsto entro il 15 dicembre 2023 mentre il Congresso di Stato si impegna a sottoporre il presente Accordo alla ratifica del Consiglio Grande e Generale entro il 31 dicembre 2023.

Letto, approvato e sottoscritto

San Marino, li 01 dicembre 2023/1722 d.F.R.

Segretario di Stato per gli Affari
Interni
Gian Nicola Berti

Segretario di Stato per le Finanze
Marco Gatti

Segretario di Stato per il Territorio
Stefano Canti

Segretario di Stato per il Lavoro
Teodoro Lonfernini

Confederazione Sammarinese del lavoro

Confederazione Democratica Lavoratori

Unione Sammarinese Lavoratori

ALLEGATO A

| SETTORE EDILIZIA e TECNOLOGICO-INFORMATICO | | | |
|--|--|--------------------------------|------|
| Caposquadra | Squadre Operative/Cantieri | Previsione Contrattuale (2023) | Note |
| | | n. addetti | |
| AREA EDILIZIA | | | |
| 1 | Imbianchini | 3 | |
| 1 | Scalpellini | 4 | |
| | Restauratori della pietra | 6 | |
| 1 | Officina Fabbri | 4 | |
| 1 | Falegnameria | 5 | |
| 1 | Cantieri Edili A | 4 | |
| 1 | Cantieri Edili B | 6 | |
| 1 | Coordinamento lavori in appalto | 1 | |
| AREA TECNOLOGICO | | | |
| 1 | Idraulici | 3 | |
| 1 | Elettricisti | 5 + 2 | |
| | Totale addetti Edilizia e Tecnologico | 41 | |
| | Totale Capisquadra | 9 | |
| | Totale Settore Edilizia e Tecnologico | 50 + 2 | |

| SETTORE VIABILITA' E BONIFICHE | | | |
|------------------------------------|---|--------------------------------|------|
| SETTORE VIABILITA' E BONIFICHE | | | |
| Caposquadra | Squadre Operative/Cantieri | Previsione Contrattuale (2023) | Note |
| | | n. addetti | |
| AREA VIABILITA' E BONIFICHE | | | |
| 1 | Asfalti | 5 | |
| 1 | Segnaletica | 8 | |
| 1 | Cantonieri | 18 | |
| | Man. Strade - supporto cantonieri | 2 | |
| 1 | Magazzino e Deposito Inerti | 1 | |
| 1 | Giunte di Castello | 7 | |
| 1 | Cantieri viabilità A | 6 | |
| 1 | Cantieri viabilità B | 4 | |
| 1 | Coordinamento lavori in appalto | 1 | |
| AREA VERDE PUBBLICO | | | |
| 6 | Verde Pubblico | 36 | |
| | Totale addetti Viabilità, Bonifiche e Verde Pubblico | 88 | |
| | Totale Capisquadra Viabilità, Bonifiche e Verde | 14 | |
| | Totale Settore Viabilità, Bonifiche e Verde Pubblico | 102 | |

Il presente allegato integra i numeri del fabbisogno previsti dal modello organizzativo AASLP approvato con delibera dell'On.le Congresso di Stato n. 47 dell'11 aprile 2022.

| SETTORE SERVIZI SPECIALI | | | |
|---------------------------------|--|---------------------------------------|-------------|
| Caposquadra | Squadre Operative/Cantieri | Previsione Contrattuale (2023) | Note |
| | | n. addetti | |
| 3 | Manifestazioni e traslochi | 21 | |
| 1 | Integrativi | | |
| | Totale addetti Servizi Speciali | 21 | |
| | Totale Capisquadra Servizi Speciali | 4 | |
| | Totale Settore Servizi Speciali | 25 | |

A questi si aggiunge il gruppo integrativi di circa 10 unità. Si ritiene importante il ruolo dell'Azienda per garantire il lavoro anche a chi ha problemi di salute; tuttavia, per l'AASLP è fattibile gestire un numero di integrativi massimo pari al 5% sul totale dei salariati operativi

ALLEGATO B

REPARTI

Proposta di Riorganizzazione
Squadra Manutenzione Strade



| | SFALCIO | SORV. ^{ZA} | TOTALE |
|---|-----------|---------------------|-----------|
| 1 | 11'480 mt | 16'600 mt | 27'880 mt |
| 2 | 11'986 mt | 17'800 mt | 29'786 mt |
| 3 | 12'360 mt | 19'160 mt | 31'500 mt |
| 4 | 12'626 mt | 21'270 mt | 33'786 mt |
| 5 | 13'086 mt | 20'410 mt | 33'506 mt |
| 6 | 12'426 mt | 18'100 mt | 30'526 mt |
| 7 | 12'126 mt | 16'780 mt | 28'886 mt |
| 8 | 13'070 mt | 16'130 mt | 29'200 mt |
| 9 | 12'446 mt | 20'380 mt | 32'806 mt |

